Mérida, Yucatán a 22 de agosto de 2019

**C A R T A C O M P R O M I S O**

Por medio de la presente carta compromiso, la que suscribe**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, egresada de la Licenciatura en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ por la Universidad \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con clave de elector expedida por el Instituto Nacional Electoral \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , correo electrónico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, número telefónico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_y señalando como domicilio para oír y recibir toda clase de notificaciones el ubicado en la calle \_\_\_\_\_\_\_\_, número\_\_\_\_\_\_\_, con cruzamientos en las calles \_\_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_\_ de (l) / (la) (Colonia/ Fraccionamiento)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_\_ , para oír y recibir toda clase de notificaciones y documentos en relación con la “Estrategia de Evaluabilidad 2019” realizada por la Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación (en adelante **“LA SECRETARÍA TÉCNICA”**), y de conformidad con lo señalado en las Bases Generales de dicha estrategia, declaro lo siguiente:

1. Que el área donde colaboraré en la Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación es en la Dirección de Información y Evaluación a cargo del C. Wismar Joao Soberanís Cabrera, con el objeto de cumplir con las actividades que se me designen para la “Estrategia de Evaluabilidad 2019”.
2. Que evaluaré el programa**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** que me fue designado, realizando todas las actividades que me consignen por conducto directo del C. Wilbert Santiago Suárez Solís, Jefe del Departamento de Evaluaciones, dependiente de la Dirección mencionada en la declaración inciso a), ambos de la Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación, sin que ello represente un trabajo personal subordinado con **“LA SECRETARÍA TÉCNICA”**.

Por lo anterior, en virtud de que debido a las actividades que realizaré en la Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación tendré acceso a información de tipo confidencial y reservada, la que suscribe me obligo a:

1. Guardar en secreto y con absoluta reserva toda la información que me sea entregada de forma oral, visual, impresa, grabada en medios magnéticos o de cualquier otra forma por la **“LA SECRETARÍA TÉCNICA”**, sus representantes, empleados y/o asesores, con motivo de la “Estrategia de Evaluabilidad 2019”.
2. Resguardo, reserva, custodia, no divulgación y protección de la seguridad y confidencialidad de todo tipo de información y documentos propiedad de **“LA SECRETARÍA TÉCNICA”** de la que tenga conocimiento con motivo de la evaluación, utilizándola única y exclusivamente para llevar a cabo y cumplir con las actividades y obligaciones que me fueran asignadas expresamente por el C. Wilbert Santiago Suárez Solís Jefe del Departamento de evaluaciones, dependiente de la Dirección de Información y Evaluación, ambos de la Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación.
3. Por ningún motivo elaboraré copias o reproducciones de la información que me sea proporcionada en forma directa o indirecta.
4. Mantener la Información en comento, en un lugar seguro y fuera del alcance de terceras personas, con el objeto de garantizar el debido resguardo y respetar la confidencialidad intrínseca a los documentos en cuestión.
5. En caso de que incumpla con las obligaciones asumidas en la presente carta, quedo obligada a indemnizar por todos los daños y perjuicios que se causen a **“LA SECRETARÍA TÉCNICA”**, a sus representantes, empleados y/o asesores.

Por todo lo anteriormente expresado, reconozco y acepto que tengo pleno conocimiento de las responsabilidades civiles y penales establecidas en el artículo 218 del Código Penal del Estado de Yucatán, artículo 23 fracciones IV, V y VI de la Ley de Propiedad Industrial y demás disposiciones vigentes en las que podría incurrir en caso de violaciones a lo estipulado en la presente carta.

Atentamente,

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**CARTA COMPROMISO**

**CÓDIGO DE ÉTICA Y CONDUCTA**

Manifiesto que he leído íntegramente el Código de Ética y Conducta de la Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación y que comprendo plenamente el contenido del mismo.

Entiendo que el Código de Ética y Conducta establece el marco ético y guía de conducta que estoy obligado a atender en el desarrollo de mis actividades de trabajo dentro de la Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación.

Finalmente hago constar que recibí la dirección electrónica del Código de Ética y Conducta de la Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación:

[http://www.seplan.yucatan.gob.mx](http://www.seplan.yucatan.gob.mx/)

Manifiesto mi compromiso de que el mismo sea un instrumento de trabajo que utilizaré y consultaré para guiar mi conducta dentro y fuera de la Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación.

Me comprometo a denunciar cualquier acto en el que se observe un incumplimiento al Código de Ética y Conducta, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Estoy consciente y de acuerdo con las sanciones que laboralmente puedan ocurrir en caso del incumplimiento del mismo por mí o mis compañeros de trabajo.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**CARTA COMPROMISO**

**CÓDIGO DE CONDUCTA PARA EVALUACIONES EN EL SISTEMA DE NACIONES UNIDAS**

Manifiesto que he leído íntegramente el Código de Conducta para evaluaciones en el Sistema de Naciones Unidas y que comprendo plenamente el contenido del mismo.

Entiendo que el Código de Conducta para evaluaciones en el Sistema de Naciones Unidas establece el marco ético y guía de conducta que estoy obligado a atender en el desarrollo de mis actividades de trabajo como evaluadora del programa **Impulso al Deporte de Alto Rendimiento** que me fue asignado.

Comprendo que todo el personal de evaluación debe regirse ante el Código de Conducta para evaluaciones en el Sistema de Naciones Unidas, para llevar a cabo las actividades de evaluación de forma íntegra, imparcial y objetiva

Finalmente hago constar que recibí la dirección electrónica del Código de Ética y Conducta de la Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación

<http://procurement-notices.undp.org/view_file.cfm?doc_id=134773>

Manifiesto mi compromiso de que el mismo sea un instrumento de trabajo que utilizaré y consultaré para guiar mis actividades de evaluación dentro de la Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación.

Me comprometo a informar de las irregularidades o conductas no éticas, a la autoridad de supervisión que corresponda.

Estoy consciente y de acuerdo con las sanciones que laboralmente puedan ocurrir en caso del incumplimiento del mismo por mí o mis compañeros de trabajo.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**